

INSTRUÇÃO NORMATIVA SADM/PMA Nº 002, DE 16 DE JANEIRO DE 2026

Dispõe sobre a padronização dos processos administrativos referentes a Solicitação para Elaboração de Projeto de Lei na plataforma 1Doc no âmbito da Prefeitura de Alegrete e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALEGRETE, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais, tendo em vista a portaria 185/2025, e considerando a necessidade padronizar, no âmbito da Prefeitura de Alegrete, os procedimentos referentes às solicitações de abertura de sindicância, resolve:

CAPÍTULO I
Das Disposições Preliminares

Art. 1º Esta Instrução Normativa estabelece os procedimentos obrigatórios para solicitação para Elaboração de Projeto de Lei , realizados exclusivamente por meio da plataforma 1Doc.

Parágrafo único. A partir da publicação desta Instrução Normativa, fica alterado o uso de memorandos ou quaisquer outros instrumentos para a referida solicitação, sendo padronizado o trâmite exclusivo por **Processo Administrativo Eletrônico** na plataforma **1Doc**.

CAPÍTULO II
Do Procedimento Administrativo

Art. 2º O processo administrativo de solicitação será regido pelo **Procedimento Operacional Padrão – POP** (Anexo I), que especifica:

- I – Os passos sequenciais para criação do processo na 1Doc;
- II – Os campos obrigatórios do formulário eletrônico;
- III – Os fluxos de encaminhamentos internos;
- IV – Os documentos digitais complementares, quando necessários.

Parágrafo único. O POP integra esta Instrução Normativa como parte indissociável de seus efeitos jurídicos.

CAPÍTULO III

Das Disposições Finais

Art. 3º Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria de Administração.

Art. 4º Esta Instrução entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal, em Alegrete, 16 de janeiro de 2026.

Sérgio Pinto Prates
Secretário de Administração



MANUAL

PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO

ELABORAÇÃO DE PROJETO DE LEI



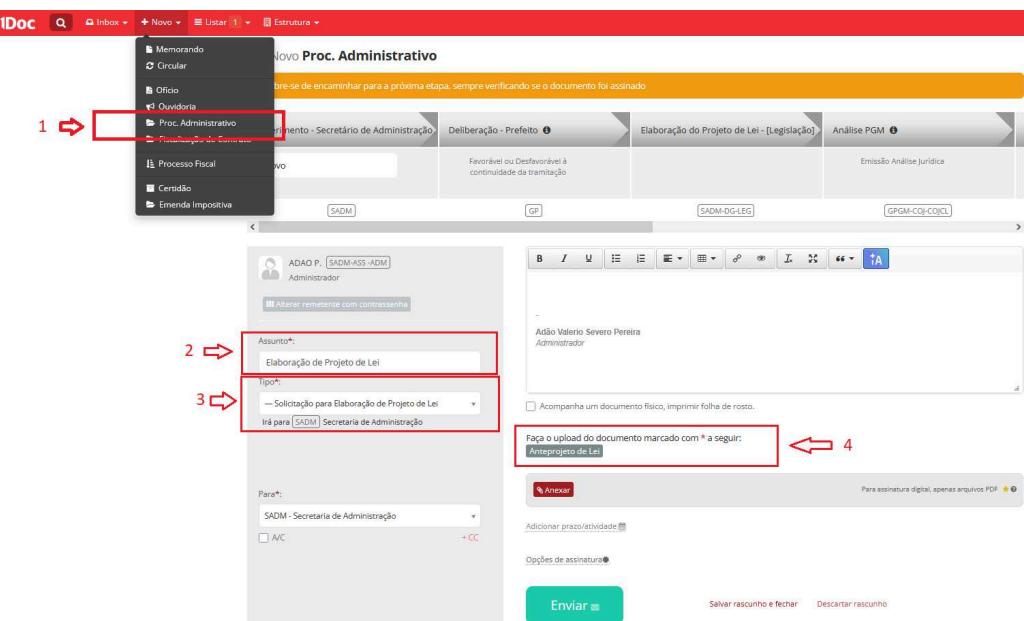
Solicitação de Elaboração de Projeto de Lei

Processo administrativo com objetivo de padronizar a solicitação de elaboração de projeto de lei da Prefeitura de Alegrete-RS.

Passo 01

Acesse o sistema 1Doc:

Link: <https://alegreters.1doc.com.br>



The screenshot shows the 1Doc system interface for creating a new administrative project. The process is titled "Novo Proc. Administrativo".

- Step 1: The "Proc. Administrativo" option is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.
- Step 2: The "Assunto:" field contains "Elaboração de Projeto de Lei" and is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.
- Step 3: The "Tipo:" dropdown menu is open, showing "Solicitação para Elaboração de Projeto de Lei" and "Irá para [SADM] Secretaria de Administração", both highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.
- Step 4: A red arrow points to the "Anteprojeto de Lei" button in the "Acompanhe um documento físico, imprimir folha de rosto." section.

Other visible fields include "Para:" set to "SADM - Secretaria de Administração" and "AvC" checked. Buttons for "Enviar" (Send), "Anexar" (Attach), and "Opções de assinatura" (Signature options) are also present.



Assinado por 1 pessoa. Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://alegreters.1doc.com.br>

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO



"Administração eficiente, serviços de excelência: transformando recursos em resultados."

**Sérgio Pinto Prates
Secretário de Administração**



Rua Major João Cezimbra Jaques, 200 | Bairro Medianeira, CEP 97543-390 - Alegrete/RS



<https://www.alegrete.rs.gov.br/artigo/32349/secretaria-de-administracao>

Assinado por 1 pessoa. Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://alegreters.1doc.com.br>

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP 002/2026 -SADM/PMA	
Título do Documento	SOLICITAÇÃO DE ELABORAÇÃO DE PROJETO DE LEI	Emissão: 16/01/2026	Próxima revisão: 16/01/2027
		Versão: 1.0	

1. OBJETIVO(S)

1.1 Padronizar o processo de solicitação de elaboração de projeto de lei no âmbito da Prefeitura Municipal

1.1 Padronizar o ator que solicitará a elaboração

1.3 Eliminar o uso de processos físicos, memorandos ou outros meios

1.4 Garantir conformidade com políticas de *compliance*

2. MATERIAL

2.1 Recursos Necessários:

- Computador/dispositivo móvel com acesso à internet
- Credenciais de acesso à plataforma 1Doc (login e senha)

2.2 Ferramentas:

- Plataforma 1Doc (módulo "**Solicitação de Elaboração de Projeto de Lei**")

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP 002/2026 -SADM/PMA	
Título do Documento	SOLICITAÇÃO DE ELABORAÇÃO DE PROJETO DE LEI	Emissão: 16/01/2026	Próxima revisão: 16/01/2027

3. DESCRIÇÃO DOS PROCEDIMENTOS

3.1 Fluxo Detalhado

ETAPA	AÇÃO	RESPONSÁVEL
1. Início	Acessar 1Doc > Novo > Proc. Administrativo	Secretário Municipal
2. Preenchimento	<p>Inserir:</p> <ul style="list-style-type: none"> Assunto: “Elaboração de Projeto de Lei” Tipo: Solicitação de Elaboração de Projeto de Lei <p>Obs: <i>este tipo de processo aparecerá somente para o secretário municipal</i></p>	Secretário Municipal
4. Informações	<ul style="list-style-type: none"> Complementar o máximo de informações e documentações em anexo como o Anteprojeto de Lei 	Secretário Municipal
5. Deferimento	<ul style="list-style-type: none"> Análise Deferimento ou indeferimento Encaminhamento para o Gabinete do Prefeito 	Secretário de Administração
6. Deliberação	<ul style="list-style-type: none"> Favorável ou Desfavorável à continuidade da tramitação 	Prefeito
7. Elaboração	<ul style="list-style-type: none"> Elaboração do Projeto de Lei 	Setor de Legislação / Secretaria de Administração
8. Análise Jurídica	<ul style="list-style-type: none"> Emissão Análise Jurídica 	Procuradoria-Geral do Município
9. Edição	<ul style="list-style-type: none"> Edição do Projeto de Lei Deferimento ou Indeferimento Assinatura do Prefeito Envio do Projeto de Lei à Câmara de Vereadores <p><i>*Plataforma Softcam</i></p>	Setor de Legislação / Secretaria de Administração Gabinete do Prefeito
10. Etapa Final	<ul style="list-style-type: none"> Publicação e Divulgação da Lei no Processo Administrativo 	Secretaria de Administração

Tipo do Documento	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	POP 002/2026 -SADM/PMA	
Título do Documento	SOLICITAÇÃO DE ELABORAÇÃO DE PROJETO DE LEI	Emissão: 16/01/2026	Próxima revisão: 16/01/2027
		Versão: 1.0	

4. REFERÊNCIAS

4.1 Normativas:

- Instrução SADM/PMA 002/2026
- Lei Complementar nº 018/2015 (Regime Jurídico dos Servidores Municipais de Alegrete/RS) e suas alterações

4.2 Manuais:

- Manual de Solicitação de Elaboração de Projeto de Lei
- Central de Ajuda (disponível na própria plataforma)
- Curso 1Doc (disponível na própria plataforma)

4.3 Suporte:

Chat com Suporte: (disponível na própria plataforma)

VERSÃO E CONTROLE	Data	Alterações	Responsável
Revisão 1.0	16/01/2026	Versão inicial	SADM/PMA

Elaboração: Adão Valério Severo Pereira	Data: 16/01/2026
Revisão:	Data: 16/01/2027
Aprovação: Sérgio Pinto Prates	Data: 16/01/2026

Sérgio Pinto Prates
Secretário de Administração



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: CBD4-9048-FBF2-12E2

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ SERGIO PINTO PRATES (CPF 518.XXX.XXX-53) em 16/01/2026 13:21:54 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://alegreters.1doc.com.br/verificacao/CBD4-9048-FBF2-12E2>