



PREFEITURA DE ALEGRETE

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SEÇÃO DE LEGISLAÇÃO

DECRETO Nº 561, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2025

Altera o art. 2º, inciso I do Decreto nº 221/2016 que *“Institui normas, procedimentos e rotinas para a Diretoria de Recursos Humanos, dá outras providências e revoga o Decreto nº 271/2008.”*

O **PREFEITO MUNICIPAL**, no uso de sua atribuição, que lhe confere o Art. 101, IV, da Lei Orgânica do Município,

considerando a solicitação feita através do Memorando nº 25.159/2025, da Diretoria de Recursos Humanos;

considerando a necessidade de estabelecer rotinas unificadas no sistema de recursos humanos com o objetivo de facilitar o desenvolvimento dos trabalhos pertinentes aos procedimentos relativos ao provimento e à vacância de cargo público, à movimentação, à concessão, pagamento e à manutenção de direitos, vantagens e benefícios de servidores, possibilitando, ainda, o acompanhamento e evolução mensal da folha de pagamento no âmbito da Administração Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica alterado o Artigo 2º, inciso I do Decreto nº 221 de 24 de maio de 2016 que *“Institui normas, procedimentos e rotinas para a Diretoria de Recursos Humanos, dá outras providências e revoga o Decreto nº 271/2008.”* que passa ter a seguinte redação:

“Art. 2º (...)

I – os setores responsáveis pela parte de pessoal de cada secretaria do Município têm o dever de, conforme tabela abaixo, encaminhar a administração de pessoal da Diretoria de Recursos Humanos todos os pedidos que envolvam a ficha financeira do servidor, com a respectiva documentação correspondente, ou seja, pedidos de nomeações, exonerações, contratações, rescisões, férias, efetividade, inclusive esta última conforme o modelo de planilha, anexada a este decreto pela administração de pessoal, nos casos que envolvam horas extras e adicional noturno, devidamente justificadas e somente terão o seu pagamento autorizado pelo Secretário(a) de Administração, Diretor(a) Geral ou Diretor(a) de Recursos Humanos:

Mês de Referência	Data de entrega de documentos no protocolo para a Folha do Mês
Janeiro	05/01/2026
Fevereiro	23/01/2026
Março	02/03/2026
Abril	01/04/2026
Maio	04/05/2026
Junho	25/05/2026
Julho	01/07/2026

“DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS.”

Centro Administrativo Municipal José Rubens Pillar – Rua Major João Cezimbra Jacques, 200

Site: www.alegrete.rs.gov.br



PREFEITURA DE ALEGRETE

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SEÇÃO DE LEGISLAÇÃO**

Agosto	03/08/2026
Setembro	01/09/2026
Outubro	01/10/2026
Novembro	03/11/2026
Dezembro	13/11/2026

Art. 2º Os demais artigos e incisos continuam inalterados.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo Municipal, em Alegrete, 24 de novembro de 2025.

Jesse Trindade dos Santos

Prefeito de Alegrete

Registre-se e publique-se:

Sérgio Pinto Prates

Secretário de Administração

“DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS.”

Centro Administrativo Municipal José Rubens Pillar – Rua Major João Cezimbra Jacques, 200

Site: www.alegrete.rs.gov.br



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: EC9A-D6C7-6D2C-5985

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



JESSE TRINDADE DOS SANTOS (CPF 008.XXX.XXX-30) em 24/11/2025 10:10:44 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



SERGIO PINTO PRATES (CPF 518.XXX.XXX-53) em 24/11/2025 11:15:33 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://alegreTERS.1doc.com.br/verificacao/EC9A-D6C7-6D2C-5985>