



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALEGRETE
SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E DESENVOLVIMENTO RURAL
SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

**NORMATIVA INTERNA 04 DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL,
DE 07 de dezembro de 2025.**

A coordenação do Serviço de Inspeção de Alegrete, da Secretaria de Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural, resolve:

Art. 1º Estabelecer os procedimentos para aprovar e catalogar a LISTAGEM DE DOCUMENTOS PARA REQUERIMENTO DE ABERTURA, ALTERAÇÃO OU CANCELAMENTO DE REGISTRO NO SIM;

§ 1º Os pedidos registrados anteriores à publicação desta IN deverão manter seus ritos e trâmites de acordo com o processo já iniciado;

§ 2º A IN entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 2º - Para registro no Serviço de Inspeção Municipal, o SIM avaliará o projeto observando a legislações vigentes observando fluxo de produção, devendo, contudo realizar uma inspeção prévia do terreno e/ou das estruturas pré-existentes, o qual deverá constar o respectivo parecer, em caso de indeferimento, o processo retorna ao requerente para correções e/ou complementações necessárias; em caso de aprovação o SIM aguardará a conclusão das obras para realizar uma vistoria final in loco para garantir que o estabelecimento foi edificado conforme projeto aprovado, o qual será realizado um laudo de vistoria final e seu referido parecer do SIM. (Modelos de vistoria nos anexos)

Art. 3º - Para regularização com outros órgãos do município os projetos arquitetônicos localizados em áreas urbanas poderão ser avaliados pela Secretaria de Infraestrutura do município e/ou outras secretarias, para avaliarem temas pertinentes a suas respectivas áreas.

As empresas interessadas em obter o Registro no Serviço de Inspeção Municipal de Alegrete inicialmente devem solicitar via 1doc, direto na sede do serviço com protocolo interno ou via e-mail simalegreters@gmail.com de forma a ter acesso ao checklist de todos os documentos exigidos que se encontram nesta instrução normativa e no Decreto do SIM nº 427/25.

Art. 4º Os requerentes devem seguir gradativamente a sequencia documental descrita nos anexos I a IV, onde inicialmente deve-se fazer o Requerimento formal de Registro –ANEXO I -, apresentar a documentação descrita na Listagem de documentos – ANEXO II, III e IV – e posteriormente, após a conferência da documentação, cabe ao SIM agendar a primeira Vistoria de Viabilidade do Local – ANEXO V;

Art. 5º Para mudanças estruturais na planta já previamente estabelecida, é necessário a solicitação de visita técnica, através do Requerimento de Reforma e Ampliação -ANEXO VI -. A solicitação deve vir através do 1doc ou email do SIM – simalegreters@gmail.com – ou diretamente na sede do Serviço, através de protocolo interno; Anexar junto à solicitação, as plantas futuras para avaliação;

Art. 6º O processo de transferência obedecerá, no que for aplicável, o mesmo critério estabelecido para o registro; A transferência será efetivada após análise e aprovação das seguintes documentações: I - *Alvará de Localização e/ou Alvará de Licença*; II - *Inscrição estadual, contrato social ou firma individual e comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ*, no caso de solicitação por pessoa jurídica; ou III - documento oficial de identificação, para os casos de registro de estabelecimento em nome de pessoa física; IV – Outras documentações que vierem a ser necessárias para a transferência, conforme legislação vigente. Utilizar a mesma listagem de documentos necessário no ANEXO I assim como a DECLARAÇÃO DE ALTERAÇÕES DOS ELEMENTOS INFORMATIVOS E DOCUMENTAIS DO REGISTRO – ANEXO VIII;

LISTAGEM DE ANEXOS:

ANEXO I – Requerimento de registro na Secretaria de Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural – Serviço de Inspeção Municipal (SIM);

ANEXO II – Listagem de documentos necessários a fim do registro de estabelecimento;

ANEXO III - Modelo de Memorial descritivo de instalações e obra; datado e assinado por profissional habilitado;

ANEXO IV - Memorial econômico sanitário, devidamente preenchido, datado e assinado por profissional Responsável Técnico e pelo proprietário do estabelecimento;

ANEXO V – Vistoria de viabilidade do local;

ANEXO VI – Requerimento de reforma ou ampliação do local;

ANEXO VII - Vistoria de reforma/ ampliação do local;

ANEXO VIII – Declaração de alteração dos elementos informativos e documentais do registro;

ANEXO IX – Declaração de cancelamento do registro.

ANEXO I:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALEGRETE

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E DESENVOLVIMENTO RURAL

SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

REQUERIMENTO DE REGISTRO NA SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E DESENVOLVIMENTO RURAL, SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL (SIM)

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE		
Proprietário:	CPF:	
Razão Social:	CONTRIBUINTE:	
Nome Fantasia:	CNPJ:	I.E.:
Endereço da Sede: (Rua, Nº, Bairro, CEP)		
Vem através deste solicitar a abertura de Registro de Produção junto ao SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL de ALEGRETE/RS.		
Anexar documentos para inscrição da agroindústria – IN 04/2025		

Recebido em _____/_____/_____

Coordenador do SIM

Assinatura

ANEXO II:

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALEGRETE

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E DESENVOLVIMENTO RURAL

SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

DOCUMENTOS PARA INSCRIÇÃO DA AGROINDÚSTRIA

1	Requerimento à Secretaria de Agricultura e Pecuária (segundo modelo) – Secretaria de Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural;	
2	Cópia do CPF e RG dos Sócios ou do Proprietário do Estabelecimento	
3	Cópia do CNPJ (com a atividade de fabricação de produtos cárneos se agroindústria de produtos cárneos CNAE 1013-9/01);	
4	Cópia de Inscrição Estadual;	
5	Cópia do Contrato Social da Empresa;	OU Talão de Produtor Rural (*)
6	Cópia da Certidão de Zoneamento- - Secretaria de Infra Estrutura;	
7	Licença de Operação Ambiental – LE ou LO – Secretaria de Meio Ambiente;	
8	Cópia do Contrato de Prestação de Serviços Técnicos e Anotação de Responsabilidade Técnica;	
9	Alvará de Bombeiros Atualizado;	
10	Alvará Definitivo - Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo – SEDETUR;	
11	Comprovante de Endereço e Contrato de Aluguel (caso de imóvel alugado) OU Certidão de Localização Rural;	
12	Cópia de Análise da Qualidade da Água: Físico, Química e Microbiológica;	
13	Cópia Alvará Sanitário da Empresa que faz o Controle da Qualidade da Água;	
14	Cópia do Alvará Sanitário da Empresa que faz o Controle das Pragas;	OU Declaração do Veterinário de execução de controle de pragas
15	Cópia do Contrato com a Dedetizadora;	
16	Cópia do Alvará do veículo para transporte de alimentos se houver transporte – Vigilância Sanitária	
17	Cópia da Licença da empresa que faz a coleta de resíduos sólidos OU declaração do Responsável Técnico do destino dos resíduos (no caso de soro de leite);	
18	Manual de Boas Práticas de Fabricação;	
19	Registro de Produtos e Rótulos de Produtos de Origem Animal;	

20	Plantas Situação e Localização;
21	Planta Baixa de Todos os Prédios e Pavimentos;
22	Plantas de Cortes e Fachadas;
23	Plantas Hidrossanitárias (com detalhes sobre redes de esgoto, escoamento de resíduos e abastecimento de água);
24	Plantas Elétricas;
25	Memorial Descritivo das Obras;
26	Memorial Econômico-Sanitário.

() TRANSFERÊNCIA DE TITULARIDADE DO ESTABELECIMENTO ou ALTERAÇÃO CADASTRAL

Assinatura requerente:

Assinatura e identificação Responsável Técnico:

Data:

ANEXO III:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALEGRETE

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUARIA E DESENVOLVIMENTO RURAL

SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

MEMORIAL DESCritivo das INSTALACões e OBRAS – MDIO

I-DADOS GERAIS

1. IDENTIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO

1. 1 Nome ou Razão Social:

1.2. Nome Fantasia:

1.3. CNPJ ou CPF:

1.4. Nº de REGISTRO:

1.5 E-MAIL

2. LOCALIZAÇÃO DO ESTABELECIMENTO

2.1 Logradouro:

2.2 Bairro:

2.3 CEP:

2.4 Município:

2.5 UF:

3. CLASSIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO

ATIVIDADE

4. DESCRIÇÃO NAS INSTALACões e OBRAS

ANEXAR MEMORIAL DESCritivo DA OBRA /INSTALAÇÕES, MOBILIÁRIO E FLUXO
ASSINATURAS E IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS

Requerente

Responsável Técnico do estabelecimento

Data e local:

ANEXO IV:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALEGRETE

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUARIA E DESENVOLVIMENTO RURAL

SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

MEMORIAL ECONÔMICO SANITÁRIO - ESTABELECIMENTOS REGISTRADOS NO SIM - ALEGRETE-RS

1. IDENTIFICAÇÃO (reservado ao SIM)

SIM DO ESTABELECIMENTO	Nº DO PROCESSO
------------------------	----------------

2. IDENTIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO

RAZÃO SOCIAL:			
NOME FANTASIA:			
CLASSIFICAÇÃO:			
CNPJ/CPF:	INSC. ESTADUAL:		
N.º REGISTRO:	FONE/FAX:		
DATA DE REGISTRO:			
E-MAIL:			
ENDEREÇO:			
MUNICÍPIO:	CEP:		UF:
NOME DO PROPRIETÁRIO/ARRENDATÁRIO:			
C P F:	C I:		
ENDEREÇO:			
BAIRRO:	FONE/FAX:		
MUNICÍPIO:	CEP:	UF:	

3. RESPONSÁVEL TÉCNICO

NOME:			
C P F:	CRMV/RS:		
ENDEREÇO:			
BAIRRO:	TELEFONE:		
MUNICÍPIO:	CEP:	UF:	
EMAIL:			

4. PROPRIEDADE DO ESTABELECIMENTO:

	PRÓPRIA		ARRENDATÁRIO		COOPERATIVA
	ECONOMIA MISTA		FUNDACIONAL		OUTROS

5. MOTIVO DO PROJETO:

	REGISTRO
	REFORMA E AMPLIAÇÃO: ESPECIFICAR
	ALTERAÇÃO DO MEMORIAL
	COMPLEMENTAÇÃO DO MEMORIAL

6. CLASSIFICAÇÃO DO ESTABELECIMENTO

	ESTABELECIMENTO DE ABATE E INDUSTRIALIZAÇÃO DE PEQUENOS ANIMAIS
	ESTABELECIMENTOS DE ABATE E INDUSTRIALIZAÇÃO DE MÉDIOS E GRANDES ANIMAIS
	FÁBRICA DE PRODUTOS CÁRNEOS
	MICRO INDÚSTRIA DE PRODUTOS CÁRNEOS

7. TIPO DE TECNOLOGIA

	ABATE		CARNES E DERIVADOS
	BOVINOS/BUBALINOS		CARNES DESOSSADAS/ CORTES
	SUÍNO		FRACIONAMENTO/ADIÇÃO DE TEMPEROS
	OVINO		FATIAMENTO
	CAPRINOS		FILETAGEM
	VITELOS		CONSERVAS FRESCAL
	AVES		CONSERVAS DEFUMADA
	COELHOS		CONSERVAS COZIDAS
	OUTROS		BANHA/TORRESMO
			CHARQUE
			SALAME
			LINGUIÇA COLONIAL
			OUTROS:
LISTA DOS PRODUTOS QUE PRETENDE PRODUZIR			

8. VELOCIDADE DE ABATE:

--

9. TIPO DE INSPEÇÃO:

	PERMANENTE		PERIÓDICA
--	------------	--	-----------

10. PROCEDIMENTO DA MATÉRIA PRIMA E CONSERVAÇÃO ATÉ A RECEPÇÃO:

	PRODUÇÃO PRÓPRIA		PRODUÇÃO DE TERCEIROS
TIPO DE MATERIA-PRIMA			
	ANIMAIS VIVOS		CARNE COM OSSO REFRIGERADA
	CARNE COM OSSO CONGELADA		CARNE SEM OSSO REFRIGERADA
	CARNE SEM OSSO CONGELADA		CONSERVAS CÁRNEAS
	OUTROS		
	OUTROS		
	OUTROS		

11. TRANSPORTE DA MATÉRIA-PRIMA:

	RODOVIÁRIO		OUTRO (ESPECIFICAR)
TIPO DE CAMINHÃO			
	ISOTÉRMICO		UNIDADE FRIGORÍFICA
	COMUM		CO2
OUTRO, CITAR MEIOS DE TRANSPORTE UTILIZADOS E TEMPERATURAS:			

12. PROCEDÊNCIA DOS PRODUTOS:

	SIF (SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL)		CISPOA (SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL)
	SIM (SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL)		SIM – SISBI/POA
	SIM – SUSAF/RS		OUTRO (especificar):

13. MERCADO DE CONSUMO:

--

14. DESCRIÇÃO DO PROCESSO/FLUXO DE ABATE POR ESPÉCIE E/OU INDUSTRIALIZAÇÃO DE CADA TIPO DE PRODUTO E DO USO DE CADA SEÇÃO, QUANDO FOR O CASO:

15. CAPACIDADE DO ESTABELECIMENTO:

QUANTIDADE MÉDIA DE RECEBIMENTO DE MATÉRIA-PRIMA					
Recebimento (Kg ou L/dia)		Estocagem estática (Kg ou L/dia)			

CAPACIDADE MÉDIA DE PRODUÇÃO (relacionar os produtos fabricados e respectivas quantidades)					
Kg/L Produtos					

CAPACIDADE DE FUNCIONAMENTO					
Diário, quantas horas? _____		Semana, quantas horas? _____			
Sábado		Domingo e feriados			

16. NÚMERO DE FUNCIONÁRIOS:

Homens: _____	Mulheres: _____
OS FUNCIONÁRIOS TRABALHAM UNIFORMIZADOS?	

⇒() Sim () Não. Qual o tipo de uniforme? (Especificar)

17. ÁGUA DE ABASTECIMENTO:

Procedência:	
Vazão:	_____ litros/hora
Captação:	
Tratamento:	
Reservatórios (capacidade e material):	_____ litros
Distribuição:	

18. CARACTERÍSTICAS DO SISTEMA DE COLETA E REMOÇÃO DAS ÁGUAS RESIDUAIS/SERVIDAS (interior da indústria em direção ao tratamento de efluentes):

19. SISTEMA DE VENTILAÇÃO, EXAUSTÃO E CLIMATIZAÇÃO DAS SEÇÕES:

20. TIPO DE ILUMINAÇÃO UTILIZADA NAS SEÇÕES:

21. SISTEMA DE PRODUÇÃO DE ÁGUA QUENTE:

22. POSSUI SISTEMA DE MANGUEIRA COM ENGATE RÁPIDO EM PONTOS ESTRATÉGICOS:

	Sim		Não
--	-----	--	-----

23. MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS:

Denominação	Quantidade	Capacidade Total	Unidade Média	Constituição
-------------	------------	------------------	---------------	--------------

24. INSTALAÇÕES INDUSTRIALIS:

Denominação	Temperatura de Trabalho	Capacidade	Unidade Média
-------------	-------------------------	------------	---------------

25. INDICAÇÃO DO SISTEMA DE CONTROLE DE TEMPO, TEMPERATURA E UMIDADE DAS SEÇÕES, EQUIPAMENTOS E CÂMARAS FRIGORÍFICAS:

Equipamentos e câmaras frigoríficas	Tempo	Temperatura	Umidade
-------------------------------------	-------	-------------	---------

26. INDICAÇÃO DO SISTEMA DE REMOÇÃO DOS ANIMAIS E/OU PRODUTOS DOS TANQUES DE ESCALDA, COZIMENTO, RESFRIAMENTO, ENTRE OUTROS:

27. INDICAÇÃO DO SISTEMA E EQUIPAMENTOS PARA REMOÇÃO DOS PRODUTOS NÃO COMESTÍVEIS (RESÍDUOS, OSSOS, COUROS, SANGUE, PENAS, ESCAMAS, ETC.) E CONDENADOS, QUANDO FOR O CASO, DAS SEÇÕES DE ABATE OU DE MANIPULAÇÃO À SEÇÃO DE RESÍDUOS:

28. INDICAÇÃO DO TIPO DE TRATAMENTO APLICADO AOS PRODUTOS NÃO COMESTÍVEIS E CONDENADOS:

Couros		Salga		Terceirizado
Resíduos, sangue, condenados:				
Próprio. Especifique:				
Terceirizado. Especifique:				

29. INDICAÇÃO DOS SISTEMAS DE AQUECIMENTO DOS TANQUES DE ESCALDAGEM, COZIMENTO, FUSÃO, ENTRE OUTROS:

30. INDICAÇÃO DO SISTEMA DE PRODUÇÃO DE ÁGUA GELADA E/OU GELO E DE CONDUÇÃO DESTES AO LOCAL DE ESTOCAGEM E UTILIZAÇÃO:

31. LISTA DE CÂMARAS FRIAS, FÁBRICAS DE GELO E REFRIGERADORES, COM AS RESPECTIVAS FINALIDADES, TEMPERATURA E MATERIAL:

Câmaras frias, fábricas de gelo e refrigeradores	Finalidades	Temperatura	Material
--	-------------	-------------	----------

32. TIPO DE PAVIMENTAÇÃO EXTERNA:

33. TIPO DE DELIMITAÇÃO EXTERNA:

34. NATUREZA DO PISO:

Seção	Tipo
-------	------

35. NATUREZA DAS PAREDES:

Seção	Tipo
-------	------

36. NATUREZA DO TETO:

Seção	Tipo
-------	------

37. VESTIÁRIOS/BANHEIRO

38. BARREIRA SANITÁRIA:

39. LABORATÓRIO DE CONTROLE:

40. SALA DE INSPEÇÃO:

41. SEPARAÇÃO ENTRE AS DEPENDÊNCIAS (comestíveis e não comestíveis):

42. SEPARAÇÃO ENTRE ÁREAS SUJAS E ÁREAS LIMPAS:

43. CONTROLE DE PRAGAS:

44. INDICAÇÃO DE EXISTÊNCIA NAS PROXIMIDADES, DE ESTABELECIMENTOS OU PROPRIEDADES, QUE POR SUA NATUREZA POSSAM PRODUZIR MAU CHEIRO OU INTERFERIR NA QUALIDADE DO PRODUTO:

Alegrete, _____ de _____ de _____.

ANEXO V:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALEGRETE

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUARIA E DESENVOLVIMENTO RURAL

SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

VISTORIA DE VIABILIDADE DO LOCAL :

Cadastro

Fabrica de Conserva de Produtos Cárneos Fabrica de Laticínios e Outros Mel Frigorífico Granja Avícola - Ovos

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO		
Proprietário:		CPF:
Razão Social da Empresa:		Contribuinte:
Nome Fantasia:	CNPJ:	I.E.:
Endereço da Sede: (Rua, Nº, Bairro, CEP)		
Assinatura do responsável da empresa:		
Contato: E-mail:		
Data da Vistoria:	 DESCRIÇÃO	
Servidor: Matrícula	<input type="checkbox"/> INSTALAÇÕES	
	<input type="checkbox"/> PLANTAS	
	<input type="checkbox"/> VIABILIDADE DO LOCAL	

ANEXO VI:**PREFEITURA MUNICIPAL DE ALEGRETE****SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUARIA E DESENVOLVIMENTO RURAL****SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL****REQUERIMENTO DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DO LOCAL :**

Reforma Ampliação do local

Fabrica de Conserva de Produtos Cárneos Fabrica de Laticínios e Outros Mel Frigorifico Granja Avícola - Ovos

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO		
Proprietário:		CPF:
Razão Social da Empresa:		Contribuinte:
Nome Fantasia:	CNPJ:	I.E.:
Endereço da Sede: (Rua, Nº, Bairro, CEP)		
Assinatura do responsável da empresa:		
Contato: E-mail:		
ANEXAR PLANTAS PARA AVALIAÇÃO		

ANEXO VII:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALEGRETE

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUARIA E DESENVOLVIMENTO RURAL

SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL

VISTORIA DE REFORMA E AMPLIAÇÃO DO LOCAL :

Reforma Ampliação do local

Fabrica de Conserva de Produtos Cárneos Fabrica de Laticínios e Outros Mel Frigorifico Granja Avícola - Ovos

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO	
Proprietário:	CPF:
Razão Social da Empresa:	Contribuinte:
Nome Fantasia:	CNPJ:
Endereço da Sede: (Rua, Nº, Bairro, CEP)	
Assinatura do responsável da empresa:	
Contato: E-mail:	
Data da Vistoria:	 DESCRIÇÃO
Servidor: Matrícula	<input type="checkbox"/> INSTALAÇÕES
	<input type="checkbox"/> PLANTAS
	<input type="checkbox"/> VIABILIDADE DO LOCAL

ANEXO VIII:**PREFEITURA MUNICIPAL DE ALEGRETE****SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUARIA E DESENVOLVIMENTO RURAL****SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL****DECLARAÇÃO DE ALTERAÇÃO DOS ELEMENTOS INFORMATIVOS E DOCUMENTAIS DO REGISTRO**

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE		
Proprietário:	CPF:	
Razão Social:	CONTRIBUINTE:	
Nome Fantasia:	CNPJ:	I.E.:
Endereço da Sede: (Rua, Nº, Bairro, CEP)		
Número de registro no SIM:		
DOCUMENTAÇÃO A SER APRESENTADA		
DEVE SEGUIR A INSTRUÇÃO NORMATIVA N° 04 DE 11/2025 DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL.		
DATA	DOCUMENTO	OBSERVAÇÃO

Motivo:.....

Recebido em ____ / ____ / ____

COORDENADOR DO SIM. REQUERENTE

(MATRÍCULA, ASSINATURA, CARIMBO E DATA) (ASSINATURA, LOCAL E DATA)

ANEXO IX:**PREFEITURA MUNICIPAL DE ALEGRETE****SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUARIA E DESENVOLVIMENTO RURAL****SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL****DECLARAÇÃO DE CANCELAMENTO DO REGISTRO NO SIM****DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE**

Proprietário:	CPF:	
Razão Social:	CONTRIBUINTE:	
Nome Fantasia:	CNPJ:	I.E.:
Endereço da Sede: (Rua, Nº, Bairro, CEP)		
Número de registro no SIM:		
MOTIVAÇÃO		

obs:.....

Recebido em ____ / ____ / ____

COORDENADOR DO SIM. REQUERENTE

(MATRÍCULA, ASSINATURA, CARIMBO E DATA) (ASSINATURA, LOCAL E DATA)

LIANA FONTOURA DOS ANJOS
COORDENADORA DO SIM
Mat. 104264