



Prefeitura Municipal de Alegrete-RS
Serviço de Inspeção Municipal- SIM

Mapas Estatísticos

Data de emissão: 07/12/2025	Data da vigência: 07/12/2027	Próxima revisão: BIENAL	Versão nº 01
--------------------------------	---------------------------------	----------------------------	-----------------

Elaborado e homologado por:

Coordenadora do Serviço de Inspeção

MAPAS ESTATÍSTICOS

1. PROCEDIMENTOS

OBJETIVO:

Gerar informações para auxiliar na fiscalização e inspeção dos produtos de origem animal.

PROCEDIMENTO:

O Serviço de Inspeção Municipal (SIM) estabelece procedimentos e modelos para a apresentação dos dados de recebimento de matérias primas, produção e comercialização, condenações, dados nosográficos e quantitativo de abate por espécie a serem observados pelos servidores públicos do SIM, no exercício de suas atribuições.

O estabelecimento deverá entregar mensalmente o Formulário de Controle de Produtos Comercializados, Condenados e resíduo sólidos (**ANEXO I**), contendo todos os produtos comercializados no mês, os produtos condenados, além de identificar quais os produtos estão atualmente em seu estoque.

Deve ser preenchida, para o início do abate, a Planilha de Registro Diário de Condenações de bovinos/bubalinos ou de ovinos (**ANEXO II**) a fim de lançar os dados referentes ao abate.

Esse lançamento deve ser diário e o arquivamento das fichas ocorrer na sede do SIM. Quando forem abatidos no mesmo dia bovinos e bubalinos, deverá ser preenchida uma Planilha de Registro Diário de Condenações para cada espécie.

Para o preenchimento da Planilha de Registro Diário de Condenações deve ser registrada na planilha as lesões encontradas na linha de abate, nos seus respectivos lotes, que poderá ser preenchida pelo auxiliar de inspeção.

Os dados devem ser diariamente informados no Sistema de Defesa Agropecuária (SDA) do estado e as planilhas devem ser arquivadas na sede do SIM.

2. ANEXOS

1. ANEXO I – PLANILHAS DE DADOS ESTATÍSTICO (relatório de produção, expedição, de matéria-prima e de resíduo sólidos)
2. ANEXOII- Planilha de Registro Diário de Condenações de bovinos/bubalinos ou de ovinos

HISTÓRICO

A cada modificação devem ser preenchidos: a versão, a data, a página, o responsável pela alteração e a natureza e/ou necessidade da mudança.

VERSAO	DATA	PAGINAS	RESPONSAVEL	NATUREZA DA MUDANCA

ANEXO I.

Dados Zoonográfico e Planilhas de Controle.

Logo do Estabelecimento	RAZÃO SOCIAL E NOME FANTASIA							Frequências Sempre que tiver Expedição
	PLANILHA DE AUTOCONTROLE							
	RELATÓRIO DE EXPEDIÇÃO							
	MÊS: _____		ANO: _____					
DATA	DESTINATÁR IO	CPF/CNPJ	LOCAL	PRODUTO	QUANTIDADE	LOTE	RESPONSÁV	
EM: _____ / _____ / _____								

Responsável pelo Monitoramento

Verificador/Inspetor

Logo do Estabelecim ento	RELATÓRIO DE RECEBIMENTO DE MATÉRIA-PRIMA						
	Realizado pela empresa que deve anotar o recebimento de matérias-primas. Deve ser entregue Mensalmente, em PDF assinado e Excel, até o dia 10º dia útil de cada mês ao Serviço de Inspeção Municipal, que verificará a procedência das matérias-primas. Quando Não Conformidades forem verificadas deve ser emitido um Relatório de Não Conformidades(RNC). Estabelecimento: Registro no SIM:						
DATA	NOME DO FORNECEDOR	MATÉRIA-PRIMA OU ANIMAIS	QUANTIDADE	Nº DE REGISTRO NO ESTABELECIMENTO E SERVIÇO DE INSPEÇÃO OU GTA	Nº DA NOTA FISCAL	RESPONSÁVEL	

Responsável pelo Monitoramento

Verificador/Inspetor

RELATÓRIO DE PRODUÇÃO MENSAL

Referente ao Mês:

Deverá ser entregue até o 10º dia útil de cada mês, em PDF, assinado e excel

Estabelecimento:	Fone:							
Endereço:	Registro SIM:							
Total de Entrada de Matéria-prima	Carne Bovina	Carne Ovina	Carne Suína:	Leite:	Doce de Leite	Iogurte:	Queijo:	Mel
	Kg	Kg	Kg	L	Kg	Kg	Kg	Kg
	Dz							
Nº CONFORME REGISTRO DE ROTULAGEM	PRODUTO/LOTE (Informar nome conforme RTIQ)	QUANTIDADE PRODUZIDA	QUANTIDADE VENDIDA	QUANTIDADE RECOLHIDA/ CONDENADA*	DESTINO**			
** COMPRADOR(NOME E MUNICÍPIO)								
* DESTINO DO PRODUTO RECOLHIDO								
DATA:								

Responsável pelo Preenchimento

Responsável Técnico da Empresa

Assinatura e Carimbo do

Logo do Estabelecimento	RAZÃO SOCIAL – NOME FANTASIA				
	(Deverá ser entregue até o 10º dia útil de cada mês, em PDF, assinado e excel)				
	RELATÓRIO DE PRODUÇÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS				
Referente a _____	/ano _____				
Estabelecimento:				Fone:	
Endereço:				Registro no SIM:	
DATA	LOTE	PRODUTO/REF	QUANTIDADE PRODUZIDA(Kg)	DESTINO	RESPONSÁVEL
DATA:					

Responsável pelo Estabelecimento
Responsável

Assinatura e Carimbo do

ANEXO II

DIF - DEPARTAMENTO DE INSPEÇÃO FINAL

CAUSAS	Lote/GTA	Peças atingidas	Destino *

* **L:** liberada; **TF:** tratamento pelo frio; **GX:** Graxaria

Obs: vísceras e miúdos de animais que forem para TF devem

Responsável do abate

assinatura

RELATÓRIO DE ABATE									BOVINO () OVINO ()	
DATA DO EXAME	NFP nº	GTA nº	LOCALIDADE	ANIMAIS (Nº)			DATA DO ABATE	SEXO	OBSERVAÇÃO/ESTABELECIMENTO	DESTINO
				TOTAL	ABATE IMEDIATO	SALDO P/ PRÓXIMO ABATE				
TOTAL:								F	M	

OBSERVAÇÃO:

RELATÓRIO DIÁRIO DE OCORRÊNCIAS NO ABATE DE: () OVINOS () BOVINOS () BUBALINOS

MATADOURO S.I.M. **DATA:** / /20

DIAFRAGMA	Cisticercose Calcificada											
	Contaminação											
TRATO GASTRO INTESTINAL	Enterite Hem./Fis/Purulenta											
	Verminose											
	Contaminação											
BACO	Abcesso											
	Hidatidose											
CARCAÇA	Abcesso											
	Actinobacilose											
	Adenite											
	Contusão											
	Contaminação											
ÚBERE	Mastite											
	Contaminação											
SARCOCISTO												

Observação:

Descrever as causas e destino das condenações:

Responsável pela Inspeção: