



Prefeitura Municipal de Alegrete-RS
Serviço de Inspeção Municipal- SIM

**Cadastrar ato com as estratégias para mitigação
de conflitos de interesses.**

Data de
emissão:
07/12/2025

Data da
vigência:
07/10/2026

Próxima
revisão:
BIENAL

Versão nº
01

Elaborado e homologado por:

Coordenadora do Serviço de Inspeção

21 mitigação

1. PROCEDIMENTOS

OBJETIVO:

Evitar atos de conflitos de interesses.

PROCEDIMENTO:

As medidas devem ser baseadas na Análise de riscos de conflito de interesses no exercício de cargo ou emprego no âmbito do Poder Executivo municipal deve ter como foco verificar:

- se a situação concreta apresentada se enquadra nas hipóteses de conflito de interesses durante o exercício de cargo ou emprego;
- caso constata-se o enquadramento, o grau de relevância do risco de conflito de interesses identificado (relevante ou não).

A legislação municipal pertinente ao serviço de inspeção de produtos de origem animal está amparada pelas Legislações Estadual e Federal e demais normas vigentes; todas as decisões devem estar amparadas pelo princípio da legalidade, da impessoalidade e da transparência. Para que não haja margem para conflitos de interesses, todas as decisões do SIM devem ser tomadas através de documentos os quais permitam ser auditáveis, devendo ser fundamentado, trazendo a descrição completa dos elementos, de fato e de direito, que permitiram ao analista chegar à conclusão final. A fundamentação é essencial para que o agente público solicitante compreenda de que forma seu órgão ou entidade interpreta o marco normativo pertinente. É importante que o SIM dê transparência àquelas decisões emanadas em razão das consultas sobre conflito de interesses e dos pedidos de autorização, podendo realizar a publicação das informações referentes às decisões no diário Oficial do município.

A possibilidade de proposição de medidas mitigatórias está em consonância com o entendimento de que, ao se analisar uma consulta sobre o risco de conflito de interesses ou um pedido de autorização para o exercício de atividade privada, deve-se sopesar todos os elementos disponibilizados na demanda, a fim de que não haja indevida ou excessiva restrição ao exercício de atividades privadas por agentes públicos. Por certo, contudo, nem sempre será viável a determinação de medidas de mitigação do risco de conflito de interesses.

2. ANEXOS

1. ANEXO I- DECLARAÇÃO DE CONFLITOS DE INTERESSES

HISTÓRICO

A cada modificação devem ser preenchidos: a versão, a data, a página, o responsável pela alteração e a natureza e/ou necessidade da mudança.

VERSÃO	DATA	PÁGINAS	RESPONSÁVEL	NATUREZA DA MUDANÇA

ANEXO I:

DECLARAÇÃO DE CONFLITOS DE INTERESSES

Eu, [Nome Completo do Declarante], portador(a) do CPF [Número do CPF], residente e domiciliado(a) em [Endereço Completo], atuando como [Cargo/Função] no Serviço de Inspeção municipal de Alegrete, venho, por meio desta, declarar a existência ou não de conflitos de interesses que possam influenciar o desempenho de minhas funções.

1. Interesses Pessoais: Possuo interesses pessoais, financeiros, profissionais ou familiares que possam, de forma direta ou indireta, influenciar minhas decisões ou ações no exercício de minhas funções? () Sim () Não Se sim, especificar:

2. Relações com Terceiros: Tenho participação ou mantenho relações profissionais ou pessoais com terceiros (ex.: empresas, organizações, indivíduos) que possam gerar um conflito de interesses com minhas atividades no Serviço de Inspeção Municipal? () Sim () Não Se sim, especificar:

3. Atividades Externas: Exerço atividades externas (ex.: consultoria, trabalhos paralelos, relações comerciais ou participação em conselhos) que possam, de alguma forma, interferir na imparcialidade ou objetividade das minhas funções no Serviço de Inspeção ? () Sim () Não Se sim, especificar:

4. Outras Situações Relevantes: Existe alguma outra situação que, na minha opinião, possa ser interpretada como um conflito de interesses? () Sim () Não Se sim, especificar:

5. Compromisso: Declaro que todas as informações fornecidas acima são verdadeiras e completas, e que comunicarei prontamente ao Serviço de Inspeção

qualquer alteração relevante que possa surgir. Estou ciente de que a omissão ou falsificação de informações poderá resultar em sanções disciplinares, conforme as políticas internas e a legislação vigente. Data:

___/___/___ _____ Nome completo do declarante, cargo e assinatura